

ПОЛОЖЕНИЕ

«О научном обществе учащихся гимназии»

1. Общие положения.

- 1.1. Научное общество учащихся (НОУ) – это добровольное объединение учащихся гимназии, стремящихся совершенствовать свои знания в области различных наук, развивать свой интеллект, приобретать начальные навыки и умения организации и проведения научно-исследовательской работы. Это одна из основных форм учебно-исследовательской деятельности учащихся.
- 1.2. Секции НОУ сформированы при предметных кафедрах основных направлений:
 - Физико-математическая секция: математика, физика, информатика;
 - Естественно- научная секция: химия, биология, экология, география;
 - Гуманитарная секция: литературоведение, лингвистика, краеведение;
 - Социально-психологическая секция: психология, обществоведческие дисциплины.
- 1.3. Заседания секции НОУ проводятся не реже одного раза в триместр.
- 1.4. Итоги работы НОУ освещаются на Днях науки и научно-практических конференциях учащихся.

2. Основные задачи.

- 2.1. Формирование у учащихся интереса к исследовательской деятельности.
- 2.2. Формирование у учащихся умений ориентироваться в информационном пространстве.
- 2.3. Приобретение учащимися навыков исследовательской деятельности, умений выдвигать гипотезы и находить средства их адекватного изучения.
- 2.4. Формирование у учащихся представлений о ценности научных знаний в современном мире.
- 2.5. Пропаганда среди учащихся достижений различных наук.

3. Функции.

- 3.1. **Структурно-организационная** – создание и развитие архитектоники учебно-исследовательской деятельности учащихся гимназии.
- 3.2. **Творческо-преобразующая** – раскрытие творческого потенциала учащихся гимназии и использование его в дальнейшем в образовательном процессе.

4. Права участников.

- 4.1. Членом НОУ может стать каждый учащийся гимназии, занимающийся или желающий приступить к исследовательской деятельности, принимающий активное участие в заседаниях кружков, факультативов, спецкурсов.
- 4.2. Прием в НОУ осуществляется на основании устного заявления претендента.
- 4.3. Члены НОУ имеют право использовать материальную базу гимназии для проведения своих исследований.
- 4.4. Члены НОУ имеют право обратиться к заместителю директора по учебно- воспитательной работе с просьбой о помощи в подборе научного руководителя по теме исследований.
- 4.5. Избирать и быть избранным в Совет НОУ.
- 4.6. Добровольно выйти из состава НОУ.

5. Ответственность участников.

- 5.1. Каждый член НОУ несет ответственность за систематическое повышение своего общекультурного и учебно-исследовательского уровня.
- 5.2. Каждый член НОУ несет ответственность за своевременное информирование научного руководителя о состоянии своей исследовательской работы.

6. Организация управления.

- 6.1. Для осуществления координации действий секции в начале учебного года выбирается Совет научного общества учащихся.
- 6.2. Совет научного общества учащихся действует в соответствии с Положением о Совете научного общества учащихся гимназии.
- 6.3. Курирует работу НОУ заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

7. Делопроизводство.

- 7.1. В начале учебного года составляется план работы НОУ, утверждается заместителем директора по учебно- воспитательной работе.
- 7.2. Ведутся протоколы заседаний НОУ, которые подписываются секретарем и председателем НОУ.

- 7.3. В протоколах отражаются: дата заседания, Ф.И.О. председателя и секретаря, присутствующие, вопросы и краткое содержание выступлений.

Разработан:
Председатель:
Комиссия:

Приказ №
От

Принято:
Протокол №
От

Утверждаю:
Директор МОУ «Гимназия №2»
И.В. Андропова

ПОЛОЖЕНИЕ

«О совете научного общества учащихся гимназии»

1. Общие положения.

- 1.1. Совет НОУ (СНОУ) является органом самоуправления ученического коллектива гимназии, работа которого осуществляется в соответствии с Положением о научном обществе учащихся МБОУ «Гимназия №2» и Уставом гимназии.
- 1.2. СНОУ планирует и проводит свои заседания не реже одного раза в триместр.

2. Основные задачи.

- 2.1. Выявление и развитие интересов учащихся в разных областях наук.
- 2.2. Развитие у учащихся самостоятельности и организационных умений.
- 2.3. Развитие у учащихся умений координационной деятельности.
- 2.4. Выявление лидеров в интеллектуальной сфере.

3. Функции.

- 3.1. *Координационная* – СНОУ координирует работу научного общества учащихся по повышению их интеллектуального и образовательного уровня.
- 3.2. *Конструктивная и организационная* – СНОУ участвует в планировании и организации проведения в гимназии Дней науки, предметных недель и декад, участие учащихся в школьных и городских конференциях, проведении предметных олимпиад.

4. Права участников.

- 4.1. Члены СНОУ имеют право принимать активное участие в работе НОУ.
- 4.2. Члены СНОУ имеют право вовлекать в работу учащихся своего класса, не являющихся членами НОУ.

4.3. Члены СНОУ имеют право принимать участие в обсуждении кандидатур учащихся на звание «Ученик года».

5. Ответственность участников.

5.1. Члены СНОУ несут ответственность за своевременное выполнение поручений.

6. Организация управления.

6.1. СНОУ является выборным органом, в который входят учащиеся 8-11 классов.

6.2. В состав СНОУ учащиеся выбираются открытым голосованием членов НОУ сроком на один год.

6.3. Куратором работы СНОУ является заместитель директора по учебно-воспитательной работе гимназии.

7. Делопроизводство.

7.1. В начале учебного года составляется план работы СНОУ, который утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

7.2. Ведутся протоколы заседаний НОУ, которые подписываются секретарем и председателем НОУ.

7.3. В протоколах отражаются: дата заседания, Ф.И.О. председателя и секретаря, присутствующие, вопросы и краткое содержание выступлений.

Разработан:
Председатель:
Комиссия:

Приказ №
От

Принято:
Протокол №
От

Утверждаю:
Директор МБОУ «Гимнази№2»
Андропова И.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О конференции учебно - исследовательских и проектных работ учащихся »

1. Общие положения.

конференции учебно - исследовательских и проектных работ учащихся (далее конференция) -

- 1.1. одна из основных форм учебно-исследовательской и проектной деятельности учащихся, это собрание учащихся, на котором обсуждаются отдельные (часто практические) вопросы.
- 1.2. Конференция является итогом учебно-исследовательской и проектной деятельности учащихся, которая связана с решением учащимися творческих, исследовательских задач с заранее неизвестным результатом (в различных областях науки, техники, искусства).
Конференция является заключительным этапом Дней науки.
- 1.3. Участниками конференции являются учащиеся, интересующиеся и занимающиеся учебно-исследовательской и проектной работой, учителя гимназии, администрация гимназии, также все желающие.
Конференция проводится ежегодно один раз в учебном году.

2. Основные задачи.

- 2.1. Развитие интеллектуальной, творческой инициативы и учебно-познавательных интересов учащихся.
- 2.2. Активизация познавательной деятельности учащихся в рамках предметов, входящих в учебный план.
- 2.3. Формирование у учащихся потребности и установки на престижность занятий фундаментальными науками.
- 2.4. Создание условий для профессионального самоопределения учащихся гимназии.
- 2.5. Развитие коммуникативных умений и способностей учащихся.

3. Функции.

- 3.1. **Информационная** – расширение информационного поля.
- 3.2. **Коммуникативная** – создание условий для обмена мнениями, формирования умений формулировать и отстаивать собственную точку зрения.
- 3.3. **Творческо-преобразующая** – раскрытие творческого потенциала учащихся и педагогов гимназии и использование его в дальнейшем в учебно-воспитательном процессе.

4. Права участников.

- 4.1. Каждый участник конференции имеет право:
 - выступить с сообщением, отражающим собственную точку зрения, которая не обязательно должна совпадать с общепринятой.
 - выступить оппонентом по проблемам, рассматриваемым на конференции.
 - в корректной форме задавать вопросы по проблеме.

5. Ответственность участников.

- 5.1. Каждый выступающий несет ответственность за содержание и качество своего сообщения.

6. Организация управления.

- 6.1. Конференция готовится под руководством заместителя директора по учебно- воспитательной работе гимназии.
- 6.2. Сообщения учащихся готовятся под руководством научного руководителя, которым может быть учитель-предметник, преподаватель ВУЗа или среднего специального учебного заведения.
- 6.3. Сообщение может быть подготовлено учащимися самостоятельно.
- 6.4. Заявки на участие в конференции подаются не позднее, чем за 10 дней до ее проведения.
- 6.5. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе гимназии составляется программа конференции, в которой указывается выступающий, тема выступления и научный руководитель.
- 6.6. Все выступления на конференции являются регламентированными. Регламент – 8-10 минут на выступление.

7. Делопроизводство

- 7.1. Ход НПКУ фиксируется в протоколе, в котором указываются тема конференции, руководитель, краткое содержание докладов, вопросы.
- 7.2. По итогам принимается резолюция, которая содержит рекомендации по совершенствованию учебно-исследовательской и проектной деятельности учащихся.

Разработан:
Председатель:
Комиссия:

Министерство образования и науки Российской Федерации
Отдел образования МО «Осташковский район»
МОУ «Гимназия №2»
172730 Тверская область город Осташков
Микрорайон д. 20, тел. 5-18-15

Приказ №
От

Принято:
Протокол №
От

Утверждаю:
Директор МБОУ «Гимназия №2
_____ И.В.Андропова

ПОЛОЖЕНИЕ

«О проведении дней науки»

1. Общие положения.

- 1.1. Дни науки – одна из форм учебно-исследовательской деятельности учащихся.
- 1.2. Дни науки проводятся в гимназии каждый учебный год в 2 полугодии.
- 1.3. Дни науки проводятся в течение десяти дней
- 1.4. Для проведения Дней науки могут быть приглашены преподаватели средних специальных учебных заведений города.
- 1.5. Учителя-предметники, чьи уроки приходятся по расписанию на Дни науки, готовят сообщение, рассказ-лекцию (или используют любую другую форму урока), содержанием которых является представление конкретной науки, ученого или пути какого-либо научного открытия.
- 1.6. Содержание сообщений должно быть доступно пониманию учащихся.
- 1.7. Выступления могут быть подготовлены самими учащимися.
- 1.8. Тематика названных форм должна соответствовать принципу научности, но при этом учитывать возрастные возможности и особенности детей.
- 1.9. Тема может быть определена исходя из интересов учащихся конкретного класса. С этой целью не менее чем за 10 дней до начала Дней науки среди учащихся классным руководителем должен быть проведен соответствующий опрос.
- 1.10. Его итоги должны найти отражение в краткой справке, которая предоставляется завучу по научно-методической работе. Содержание справки доводится до сведения учителей-предметников.

2. Основные цели и задачи.

- 2.1. Основная цель проведения Дней науки – знакомство учащихся с науками, их отраслями, практической направленностью, связи науки с жизнью.
- 2.2. В задачи Дней науки входят:
 - 2.2.1. Формирование системы научных взглядов учащихся.

- 2.2.2. Развитие у учащихся интереса к исследованию окружающей природной и социальной среды.
- 2.2.3. Создание условий, способствующих повышению интеллектуального фона в классах гимназии.
- 2.2.4. Формирование у учащихся представлений о связи жизни и творческого пути ученых, их личностных качеств с достижениями в определенных областях наук (т.е. «очеловечивание» науки).
- 2.2.5. Развитие кругозора учащихся.
- 2.2.6. Воспитание чувства патриотизма и гордости за достижения отечественных ученых.
- 2.2.7. Знакомство с достижениями и биографиями зарубежных ученых в разных областях наук.
- 2.2.8. Развитие умения работать с информацией, зафиксированной на разных носителях: бумажных, электронных.

3. Функции Дней науки.

- 3.1. *Информационная* – обогащение информационной, сенсорной среды учащихся гимназии.
- 3.2. *Коммуникативная* – создание условий для обмена информацией, не являющейся обязательной к изучению, но интересующей учащихся.
- 3.3. *Развивающая* – развитие способностей и уверенности в своих силах у учащихся гимназии.
- 3.4. *Творчески-креативная* – создание условий для максимального проявления творческих, креативных способностей учащихся.

4. Права участников Дней науки.

- 4.1. Участники Дней науки имеют право выступить с докладом по интересующей их проблеме. В нем может быть отражена их собственная точка зрения, которая не совпадает с общепринятой.
- 4.2. Участники Дней науки имеют право выступить с сообщениями, в которых присутствуют элементы исследования.

5. Ответственность участников.

- 5.1. Участники несут ответственность за содержание и качество своих выступлений.

6. Организация управления.

- 6.1. О начале проведения Дней науки директором гимназии издается приказ не менее чем за 12 дней до их начала.
- 6.2. Заместитель директора по научно-методической работе составляет общую программу Дней науки и координирует действия участников.

7. Делопроизводство.

- 7.1. По итогам проведения Дней науки составляется альбом «Дни науки гимназии» с указанием учебного года их проведения.
- 7.2. Каждый учитель-предметник, учителя начальных классов по проведенному ими мероприятию оформляют отдельные листы, которые отражают дату, тему, основное содержание проведенных мероприятий и отзывы о них участников.
- 7.3. Координирует действия учителей заместитель директора по научно-методической работе.
- 7.4. По итогам проведения Дней науки завуч по научно-методической работе составляет аналитическую справку, с содержанием которой знакомит педагогический коллектив на очередном Педагогическом совете.

Разработан:
Председатель:
Комиссия: